

УТВЕРЖДАЮ
заведующий МКДОУ детский сад №5
г. Малмыжа Кировской области
Р. Х. Лутфуллина
Приказ № 30 от « 31 » мая 2019г

ПОЛОЖЕНИЕ

об общем родительском собрании

муниципального казенного дошкольного учреждения детского сада №5 «Золотой ключик» г. Малмыжа Кировской области

1. Общие положения:

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального казенного дошкольного учреждения детского сада №5 «Золотой ключик» г. Малмыжа Кировской области (далее - Учреждение) в соответствии с законом РФ «Об образовании», Семейным кодексом РФ, Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, Уставом Учреждения.

1.2. Общее собрание родителей постоянный коллегиальный орган самоуправления Учреждения, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности от каждой группы. Изменения и дополнения в настоящий документ вносятся общим родительским собранием Учреждения и принимаются на собрании.

2. Основные задачи общего родительского собрания:

- совместная работа с Учреждением по реализации государственной, окружной, городской политики в области дошкольного образования;
- защита прав и интересов воспитанников Учреждения;
- рассмотрение и обсуждение основных направлений развития Учреждения;
- оказание посильной помощи в материально-техническом оснащении Учреждения.

3. Функции общего родительского собрания:

- обсуждает устав и другие локальные акты Учреждения, касающиеся взаимодействия с родительской общественностью, решает вопрос о внесении в них необходимых изменений и дополнений;
- участвует в определении направления образовательной деятельности Учреждения;

- обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности Учреждения;
- рассматривает проблемы организации дополнительных образовательных, оздоровительных услуг воспитанникам, в том числе платных;
- заслушивает отчеты заведующей о создании условий для реализации общеобразовательных программ в Учреждении;
- участвует в подведении итогов деятельности Учреждения за учебный год по вопросам работы с родительской общественностью;
- содействует организации совместно с родителями (законными представителями) мероприятий, родительских клубов, Дней открытых дверей и др.;
- оказывает посильную помощь Учреждению в укреплении материально-технической базы, благоустройству его помещений, детских площадок и территории силами родительской общественности.

4. Порядок работы родительского собрания:

- 4.1. Общее родительское собрание собирается 1- 2 раза в год по плану работы на год.
- 4.2. Решения родительского собрания считаются правомочными, если на них присутствуют более половины родителей.
- 4.3. Решение принимается единогласно или открытым голосованием простым большинством голосов.
- 4.4. Решения Родительского комитета должны согласовываться с руководителем Учреждения.

5. Делопроизводство общего родительского собрания:

- 5.1. Заседания общего родительского собрания оформляются протоколом.
- 5.2. В книге протоколов фиксируется:
 - дата проведения заседания;
 - количество присутствующих (отсутствующих);
 - приглашение (ФИО, должность);
 - повестка дня;
 - ход обсуждения вопросов;
 - предложения, рекомендации и замечания родителей, присутствующих лиц;
 - решение собрания.
- 5.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем общего родительского собрания.
- 5.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.